

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ ЙЫЛЫЙЫР РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН ХАКИМИӘТЕНЕҢ ФИНАНС ИДАРАЛЫҒЫ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЗИЛАЙРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

П Р И К А З

04.10.2021 г.

№ 196 л/с

**Об утверждении Порядка составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района
Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных
распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района
Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов
финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район
Республики Башкортостан)**

В соответствии с пунктом 1 статьи 217, пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном районе Зилаирский район Республики Башкортостан», утвержденным решением Совета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, Уставом муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан).

2. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан и лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период утверждаются в абсолютных суммах.

3. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Администрации муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан от 12 марта 2013 года №29 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан)

4. Настоящее Постановление разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Финансового управления Администрации муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя

начальника-начальника бюджетного отдела финансового управления
Администрации муниципального района Зилаирский район Республики
Башкортостан.

Заместитель главы Администрации-
начальник финансового управления



С.В.Парфенова

Приложение
утверждено приказом Финансового
управления муниципального района
Зилаирский район
Республики Башкортостан
от _____ 2021 года № _____

ПОРЯДОК

**составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района
Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных
распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский
район Республики Башкортостан (главных администраторов финансирования дефицита
бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан)**

Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях организации исполнения бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (далее – бюджет муниципального района) по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района (далее – сводная бюджетная роспись), бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района (далее – бюджетная роспись) в соответствии с пунктом 1 статьи 217, пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и Положением «О бюджетном процессе в муниципальном районе Зилаирский район Республики Башкортостан».

I. Состав сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района, порядок ее составления, ведения и утверждения

1.1. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального района составляется бюджетным отделом финансового управления Администрации муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (далее – бюджетный отдел) в Информационной технологии автоматизации результативного управления и бюджетирования Республики Башкортостан и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в разрезе ведомственной структуры бюджета, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ муниципального района и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов, дополнительной классификации расходов бюджета муниципального района (приложение № 1 настоящего Порядка);

бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района (далее - главный администратор источников) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района (приложение № 2 настоящего Порядка).

1.2. Сводная бюджетная роспись утверждается заместителем главы Администрации-начальником финансового управления не менее чем за 5 рабочих дней до начала текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190, 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

За составление сводной бюджетной росписи несет ответственность Финансовое управление Администрации муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан.

1.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан о бюджете муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период (далее – решение о бюджете).

1.4. Бюджетный отдел, не позднее трех рабочих дней со дня проведения публичных слушаний по решению о бюджете, направляет главным распорядителям средств бюджета муниципального района и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района (далее – главные распорядители) выписки (фрагменты) из ведомственной структуры расходов бюджета муниципального района и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района (далее – выписки из бюджета).

Главные распорядители не позднее трех рабочих дней со дня получения выписок из бюджета муниципального района подготавливают и при необходимости направляют в Финансовое управление обоснованные предложения по изменению доведенного распределения ведомственной структуры расходов бюджета муниципального района по кодам классификации операций сектора государственного управления с указанием кодов нормативно-правовых актов и расходных обязательств, кодов классификации источников по кодам классификации операций сектора государственного управления. Предложения по изменениям принимаются по кодам классификации операций сектора государственного управления с указанием кодов нормативно-правовых актов и расходных обязательств внутри конкретной целевой статьи и вида расходов.

В случае внесения предложений по изменению доведенного распределения, поступивших от главных распорядителей, бюджетный отдел, проверяет обоснованность представленных изменений и вносит изменения в проект решения о бюджете и сводную бюджетную роспись.

Бюджетный отдел формирует сводную бюджетную роспись на очередной финансовый год и плановый период в Информационной технологии автоматизации результативного управления и бюджетирования Республики Башкортостан по формам приложения № 1 и 2 к настоящему Порядку и предоставляет ее на утверждение начальнику Финансового управления до начала очередного финансового года (за исключением случаев, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка).

1.5. Главные распорядители и главные администраторы источников в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о бюджете сельского поселения, но не позже, чем за десять рабочих дней до начала очередного финансового года, представляют в Финансовое управление информацию о распределении расходов и источников по подведомственным получателям средств бюджета.

1.6. Лимиты бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период утверждаются заместителем главы Администрации – начальником финансового управления в разрезе главных распорядителей (распорядителей), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности), группы, подгрупп и элементов видов расходов, дополнительных кодов детализации расходов бюджета муниципального района по форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему Порядку.

Бюджетный отдел в течение трех рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит показатели утвержденной сводной бюджетной росписи по расходам до главных распорядителей в виде уведомлений о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) по форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему Порядку.

II. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись

2.1. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Изменения в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств вносятся в случае внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

В ходе исполнения бюджета муниципального района показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств могут быть изменены в соответствии с решением руководителя финансового органа главы муниципального района по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса без внесения изменений в решение о бюджете в следующих случаях (основаниях):

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

- в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного Кодекса - в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

- в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального района и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате сумм налогов, сборов, пеней штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации – в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда, на основании нормативного правового акта муниципального района - в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе - в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного законом (решением) о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание государственных (муниципальных) услуг на соответствующий финансовый год;

- в случае получения уведомления о предоставлении субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожного фонда) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в статьях 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

Изменения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете могут быть внесены по дополнительным основаниям, если таковые предусмотрены в решении о бюджете.

2.3. Главные распорядители и получатели бюджетных средств вносят предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на рассмотрение в Финансовое управление с 1 по 15 число ежемесячно (предельный срок внесения изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств до 20 декабря текущего финансового года) по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.4. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района осуществляется в следующем порядке.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района в случае реструктуризации муниципального долга муниципального района, в том числе в части перераспределения источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, осуществляется в пределах общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, предусмотренных решением о бюджете.

В случае необходимости внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района на соответствующий период, не меняющего общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района на соответствующий период, решение о внесении изменений принимается Финансовым управлением.

2.5. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, в случае внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год, осуществляется в следующем порядке.

Бюджетный отдел, не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения Совета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан о внесении изменений в решение о бюджете, направляет главным распорядителям выписки из бюджета в электронном виде (приложение 5).

Главные распорядители (распорядители) в течение двух рабочих дней после получения выписки из бюджета или письма-уведомления формируют и предоставляют в Финансовое управление распределение бюджетных ассигнований в разрезе ведомственной структуры бюджета, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ муниципального района и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов, дополнительной классификации расходов бюджета муниципального района по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

С учетом предоставленных главными распорядителями (распорядителями) распределения бюджетных ассигнований Финансовое управление в течение десяти рабочих дней вносит изменения в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в Информационной технологии автоматизации результативного управления и бюджетирования Республики Башкортостан, выводит на бумажный носитель и предоставляет на утверждение руководителю финансового управления.

В течение трех рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Финансовое управление доводит показатели утвержденной сводной бюджетной росписи по расходам до главных распорядителей в форме уведомления о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан)

Роспись бюджета по расходам

Бюджет муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан \ по главным распорядителям и получателям средств бюджета

с _____ по _____

Ед. изм.: руб.

| Наименование | Классификация (ведомственная структура бюджета, раздел, подраздел, целевая статья (муниципальные программы муниципального района Зилаирский район и непрограммные направления деятельности), группы, подгруппы и элементы видов, дополнительной классификации расходов бюджета муниципального района) | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
|--------------|---|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Глава сельского поселения

дата

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан)

Роспись бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района

Бюджет муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан

\ по главным распорядителям и получателям средств бюджета

с _____ по _____

Ед. изм.: руб.

| Наименование | Коды классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
|--------------|---|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Глава сельского поселения

дата

Приложение № 3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ЛИМИТЕ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ № ____ от _____
 об изменении сметных назначений (размеров финансирования) бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан

Лимит _____

Наименование главного распорядителя (распорядителя, получателя бюджетных средств)

На основании _____

по вопросу _____

руб.

| Наименование | Коды (ведомственная структура бюджета, раздел, подраздел, целевая статья (муниципальные программы муниципального района Зилаирский район и непрограммные направления деятельности), группы, подгруппы и элементы видов, дополнительной классификации расходов бюджета муниципального района) | Сумма изменений (+ в том числе: | | |
|--------------|--|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| | | | | |
| | | | | |

Всего расходов

Приложение № 4
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должностного лица, утверждающего бюджетную смету)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|---|-------------|----------------|---------------|-------|--------------------------------|----------|----------------------|--|---------|
| | | | | | | | | | | КОДЫ | | |
| ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА _____ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД _____ ГОДОВ | | | | | | | | | | Форма по ОКУД | | 0501013 |
| от " ____ " _____ 20__ г. | | | | | | | | | | Дата | | |
| | | | | | | | | | | по ОКПО | | |
| Получатель бюджетных средств | | | | | | | | | | по Перечню (Реестру) | | |
| Главный распорядитель бюджетных средств | | | | | | | | | | по БК | | |
| Наименование бюджета | | | | | | | | | | по ОКАТО | | |
| Единица измерения: руб | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | 383 |
| | | | | | | | | | | по ОКВ | | |
| (наименование иностранной валюты) | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | Код | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Сумма изменения (+, -) | | | | |
| | | строки | раздела | подраз-дела | целевой статьи | вида расходов | КОСГУ | код аналитического показателя* | в рублях | в валюте | | |
| | | 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Всего | | |
| Руководитель учреждения | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------|--|--|-----------------------|--|-----------------------|--|--|--|--|----------------|--|---|--|--|
| (уполномоченное лицо) | | | | | | | | | | | | Номер страницы | | 1 | | |
| | | (должность) | | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | | | | | Всего страниц | | 1 | | |
| Главный бухгалтер | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (уполномоченное лицо) | | (подпись) | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |
| Исполнитель | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | (должность) | | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | | | | | (телефон) | | | | |
| " " 20 г. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 5
Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района
Зилаирский район Республики Башкортостан,
бюджетных росписей главных распорядителей
(распорядителей) средств бюджета муниципального
района Зилаирский район Республики Башкортостан
(главных администраторов финансирования дефицита
бюджета муниципального района Зилаирский район
Республики Башкортостан)

Выписка из Решения Совета сельского поселения муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан от _____ №__ «О внесении изменений в Решение Совета от _____ №__ «Об утверждении бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан на ____ год и плановый период _____ и _____ годов»

Распределение бюджетных ассигнований муниципальным учреждениям муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан на 20__ год

| № п/п | Наименование муниципального учреждения | Направление расходов | Сумма (руб.) |
|-------|--|----------------------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Приложение № 6

Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан (главных администраторов финансирования дефицита бюджета муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА _____ ГОД
И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД _____ ГОДОВ

от "___" _____ 20__ г.

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по Перечню (Реестру)

по БК

по ОКАТО

по ОКЕИ

по ОКВ

КОДЫ

383

Получатель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

_____ (наименование иностранной валюты)

| Наименование показателя | Код строки | Ведомство | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | | | Сумма изменения (+, -) | |
|------------------------------------|------------|-----------|---|------------|----------------|---------------|-------|--------------------------------|--------------|------------------------|--|
| | | | раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов | КОСГУ | код аналитического показателя* | в рублях | в валюте | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Итого по коду БК (по коду раздела) | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Всего | | |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Номер страницы

1

Всего страниц

1

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

"___" _____ 20__ г.

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета